ขั้นตอนการจ่ายกรมสรรพากร เพื่อชำระหนี้ กยศ.

TMB Business Click, TMB Biz TOUCH และ TMB TOUCH

TMB Business Click

วิธีการจ่ายเงินให้กรมสรรพกร เพื่อชำระหนี้ กยศ. : TMB Business Click (1/2)

TMB | Thanachart

ความช่วยเหลือ | การตั้งค่า | ออกจากระบบ | EN

TMB Business CLICK

ยินดีต้อนรับ, PHORNTHIPHA SIRISOPHONPHONG
เข้าระบบครั้งสุดท้ายเมื่อ 27-10-2020 11:20
เข้าระบบไม่สำเร็จครั้งล่าสุดเมื่อ 22-09-2020 13:49
รหัสผ่านจะหมดอายุใน 46 วัน
ชื่อบริษัท MISS PHORNTHIPHA SIRISOPHONPHONG ▼

1 เลือก “ธุรกรรมภายในประเทศ”

หน้าหลัก | รายการรออนุมัติ | บัญชี | ธุรกรรมระหว่างประเทศ | สินเชื่อธุรกิจ | ธุรกรรมภายในประเทศ | FX | บริหารข้อมูล

อัตราแลกเปลี่ยน

สกุลเงิน	อัตราซื้อ			อัตราขาย	
	D/D&T/C	T/T	ธนบัตร	T/T	ธนบัตร
USD	31.01000	31.11000		31.41000	
EUR	36.40500	36.52250	36.31000	37.37875	37.75000
GBP	40.15375	40.28375	39.92000	41.17625	42.83000
CNY	4.55875	4.57250	4.54000	4.74375	5.31000
JPY : 100	29.31375	29.40750	29.30000	30.26500	30.95000
HKD	3.98000	3.99250	3.95000	4.07500	4.13000
MYR			6.73000		7.66000

อัตราดอกเบี้ย

ธุรกรรมระหว่างประเทศ

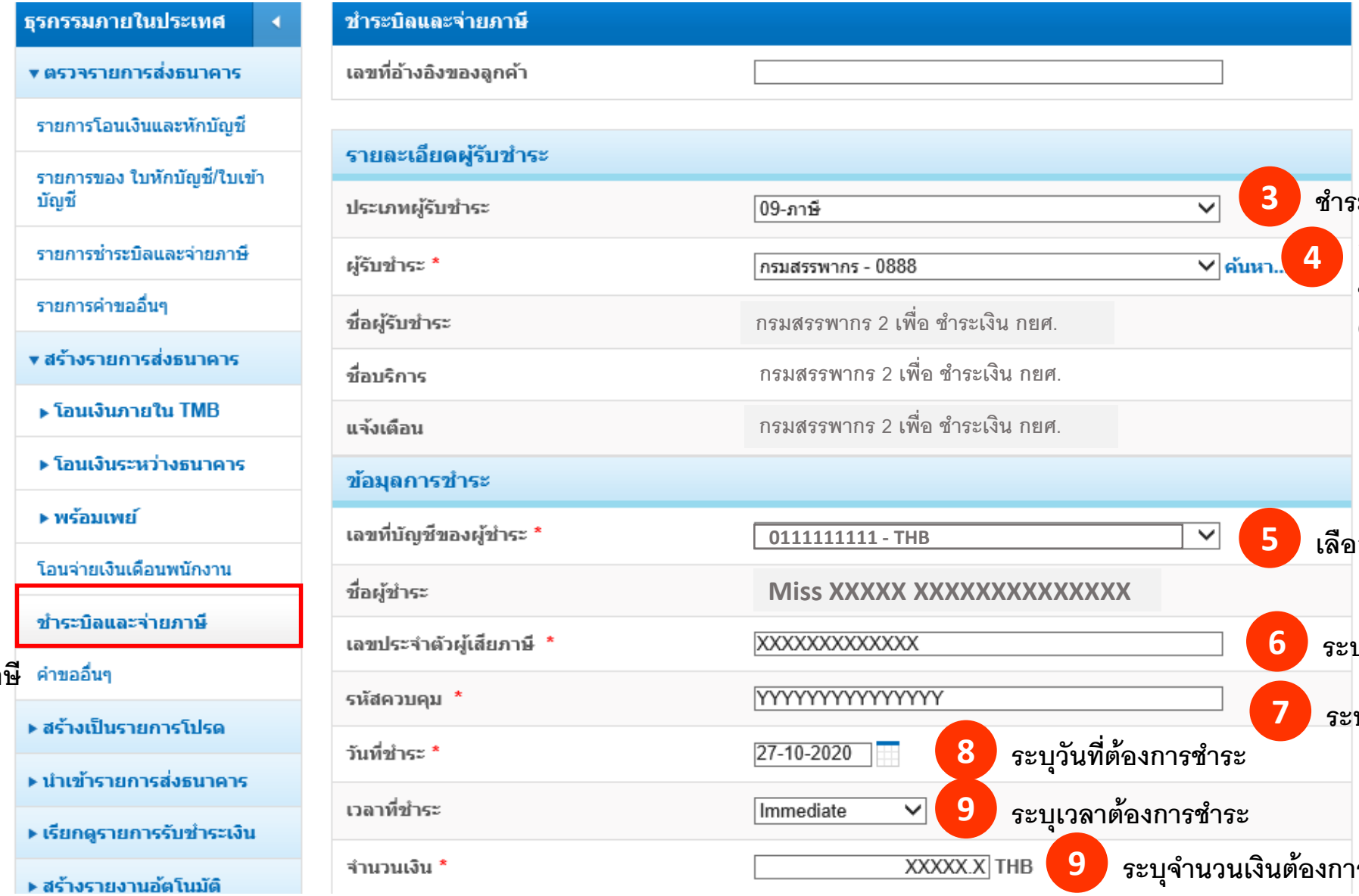
รายการ	จำนวน
จำนวนรายการเงินโอนขาเข้าที่รอดำเนินการ	0
จำนวนรายการที่รออนุมัติ	0
จำนวนรายการที่รออนุมัติท่านต่อไป	0
จำนวนรายการสินเชื่อที่ครบกำหนดวันนี้(สินค้าเข้า/ออก)	0 / 0
จำนวนรายการสินเชื่อที่เกินกำหนด(สินค้าเข้า/ออก)	0 / 0
จำนวนรายการที่ครบกำหนด-ตั๋ว LC	0
ประมาณการเงินที่จะได้รับวันนี้	0.00
ประมาณการเงินที่จะต้องชำระวันนี้	0.00
วงเงินสินเชื่อต่างประเทศคงเหลือ(บาท)*	0.00
ภาระคงเหลือ/วันครบกำหนด(บาท)	0.00

* Confirm availability with bank before any draw down of the credit facilities

ปกิทิน

วิธีการจ่ายเงินให้กรมสรรพกร เพื่อชำระหนี้ กยศ. : TMB Business Click (2/2)

TMB | Thanachart



2 เลือก ชำระบิลและจ่ายภาษี

3 ชำระบิลและจ่ายภาษี

4 กรมสรรพากร 2 เพื่อ ชำระเงิน กยศ. **Compcode 2918**

5 เลือกเลขที่บัญชีชำระเงิน

6 ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษี

7 ระบุรหัสควบคุม

8 ระบุวันที่ต้องการชำระ

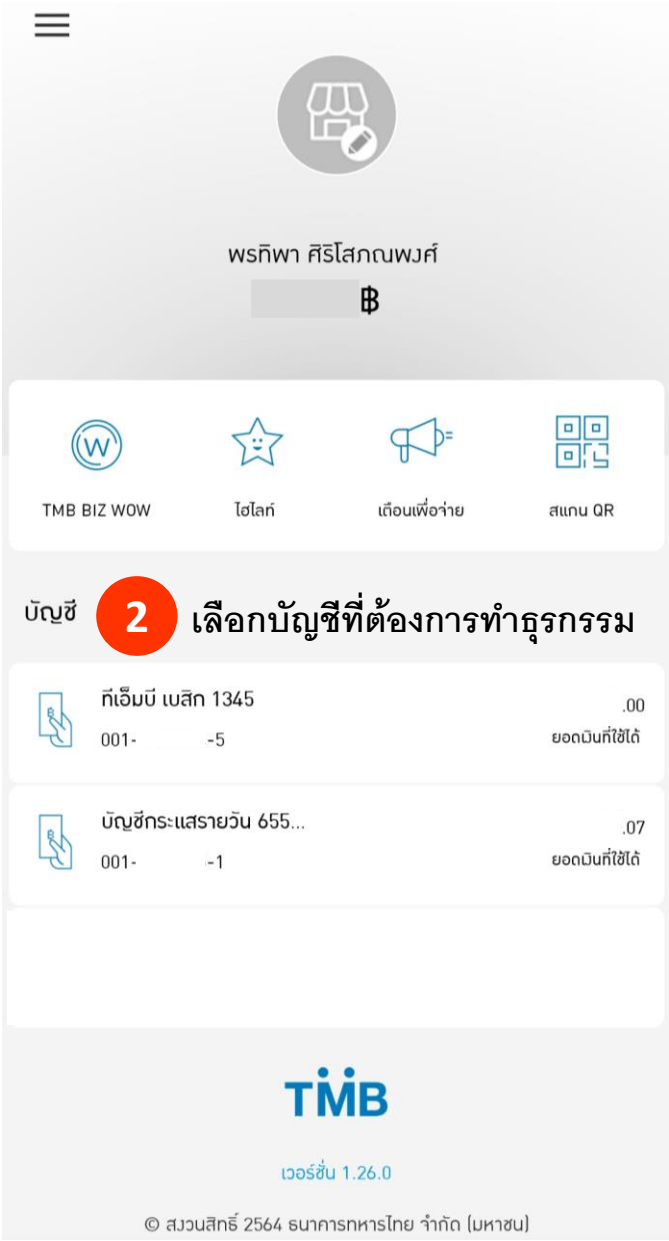
9 ระบุเวลาต้องการชำระ

9 ระบุจำนวนเงินต้องการชำระ

TMB Biz TOUCH

วิธีการจ่ายเงินให้กรมสรรพกร เพื่อชำระหนี้ กยศ. : TMB Biz TOUCH (1/2)

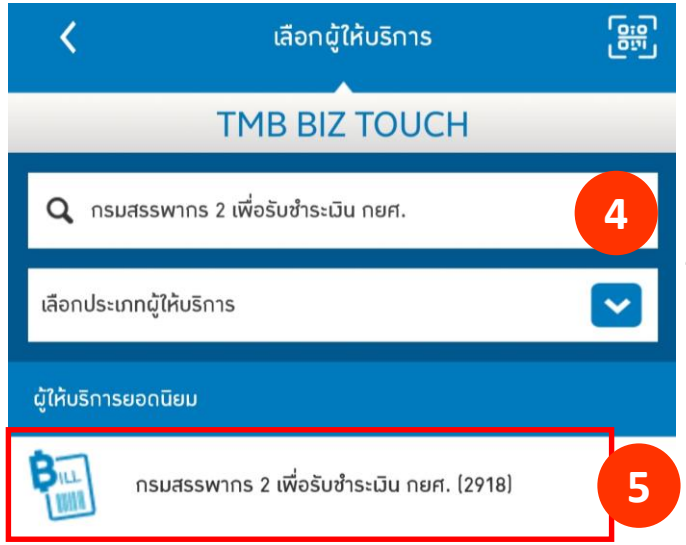
1 เข้าสู่ระบบ **TMB Biz TOUCH**



2 เลือกบัญชีที่ต้องการทำธุรกรรม

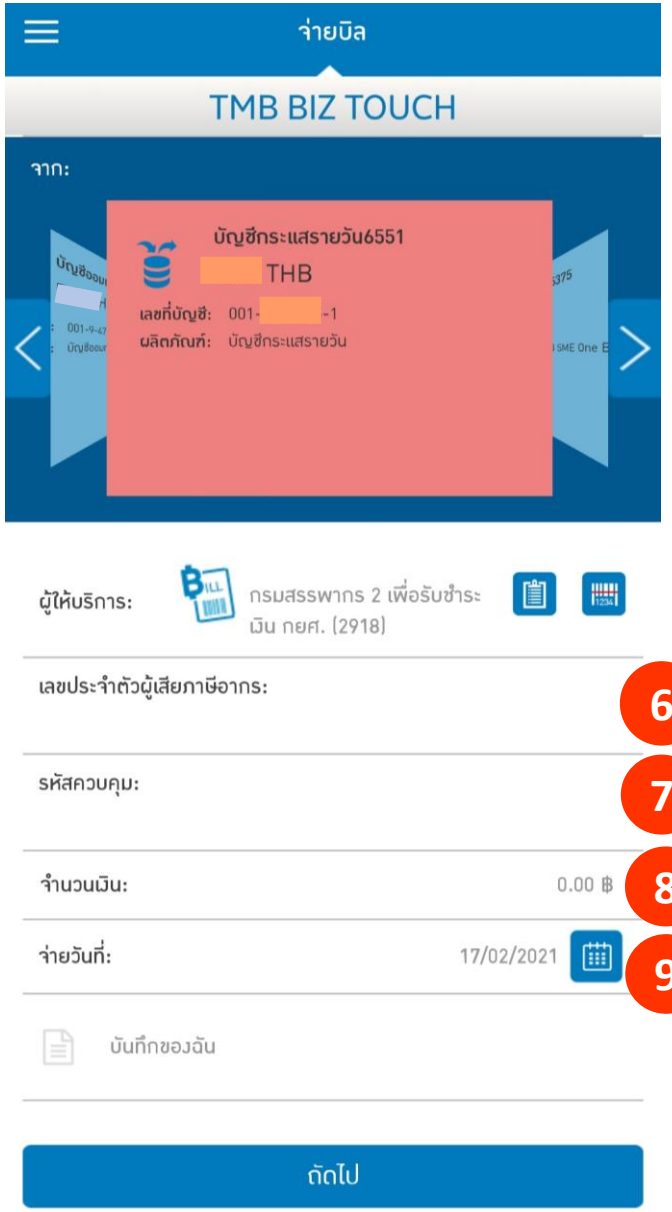
3 เลือก “จ่ายบิล”

วิธีการจ่ายเงินให้กรมสรรพกร เพื่อชำระหนี้ กยศ. : TMB Biz TOUCH (2/2)



4 ค้นหาบิล “กรมสรรพากร 2 เพื่อรับชำระเงิน กยศ.”

5 เลือกบิล “กรมสรรพากร 2 เพื่อรับชำระเงิน กยศ. **(2918)**”



6 ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษี

7 ระบุรหัสควบคุม

8 ระบุจำนวนเงินต้องการชำระ

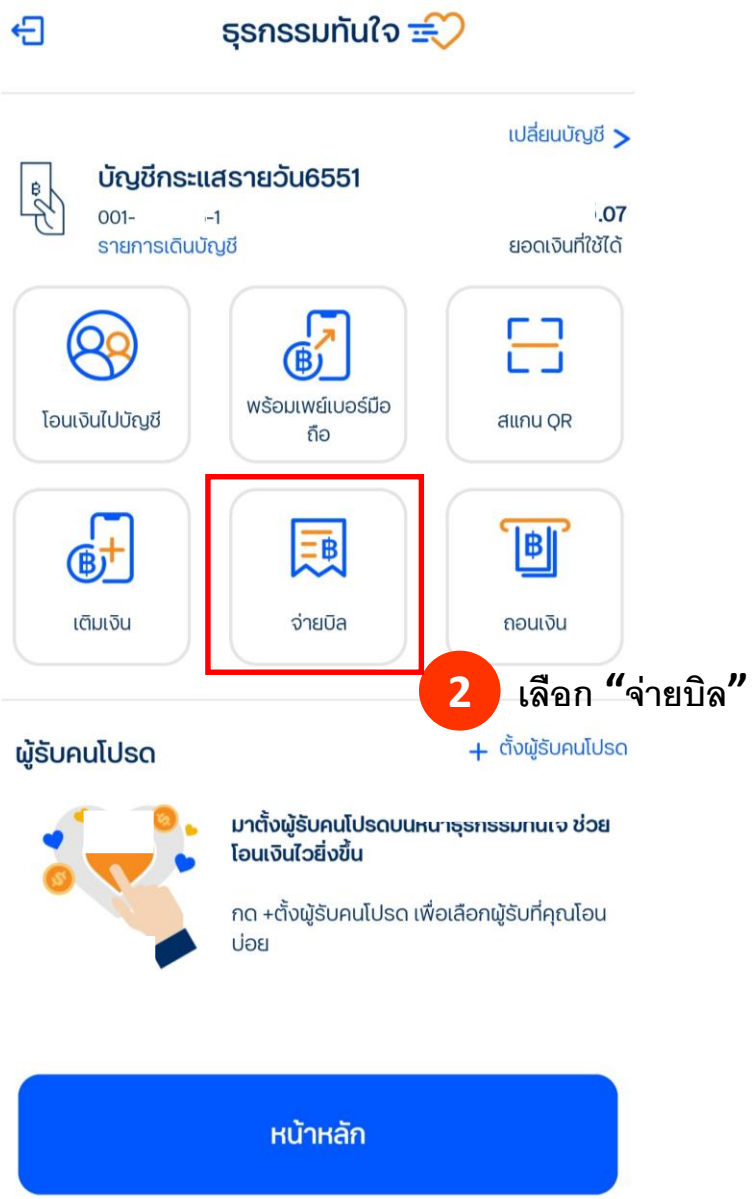
9 ระบุวันที่ต้องการชำระ

TMB TOUCH

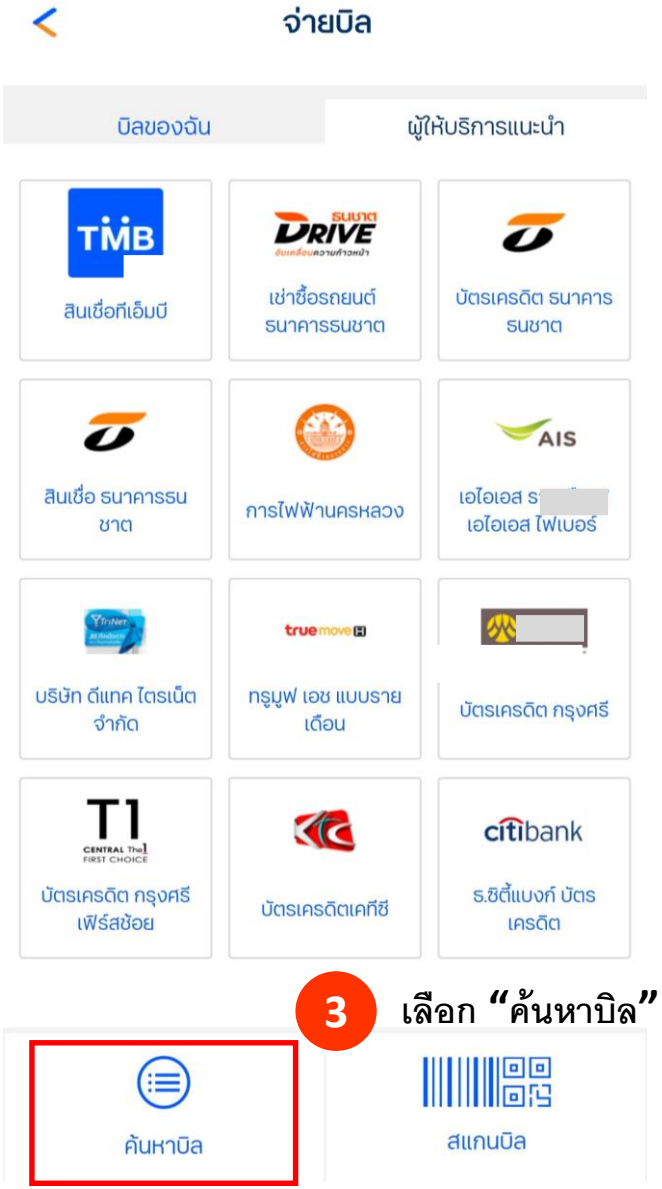
วิธีการจ่ายเงินให้กรมสรรพกร เพื่อชำระหนี้ กยศ. : TMB TOUCH (1/2)

TMB | Thanachart

1 เข้าสู่ระบบ **TMB TOUCH**

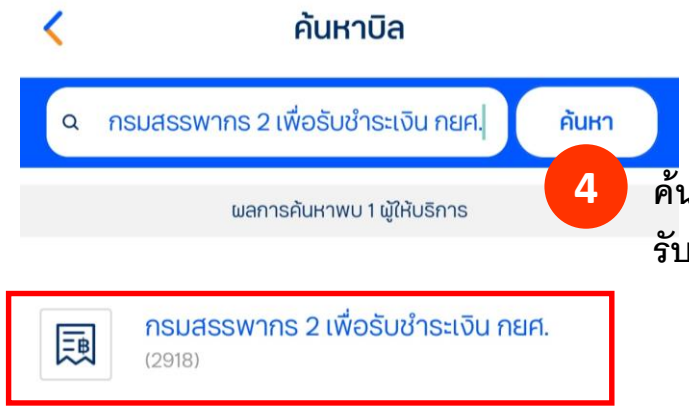


2 เลือก “จ่ายบิล”



3 เลือก “ค้นหาบิล”

วิธีการจ่ายเงินให้กรมสรรพกร เพื่อชำระหนี้ กยศ. : TMB TOUCH (2/2)



4 ค้นหาบิล “กรมสรรพากร 2 เพื่อรับชำระเงิน กยศ.”

5 เลือกบิล “กรมสรรพากร 2 เพื่อรับชำระเงิน กยศ. **(2918)**”

6 ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษี

7 ระบุรหัสควบคุม

8 ระบุจำนวนเงินต้องการชำระ

9 ระบุวันที่ต้องการชำระ

TMB | Thanachart

Make **REAL** Change